Załącznik nr 3 do SWZ

Wzór umowy

**UMOWA DOSTAWY NR ………..….. / 20..............**

zawarta w dniu ..................................... w Nałęczowie pomiędzy :

Przedszkole im. Adama Żeromskiego w Nałęczowie

ul. Ewy Szelburg Zarembiny 1, 24-150 Nałęczów

reprezentowanym przez:

Jolanta Maria Madejska - Dyrektor

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

........................................................................................................................................ z siedzibą  
  
 w............................................... przy ul. ...........................................nr.........

reprezentowanym przez:

..................................................................,

zwanym dalej **Wykonawcą,**

NIP ................................................

o treści następującej:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji sukcesywne dostarczanie przedmiotu dostawy, zwanych dalej towarem do Przedszkola im. Adama Żeromskiego w Nałęczowie w 2026 roku.

2. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1, a ceny jednostkowe towaru, zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Maksymalną wartość przedmiotu zamówienia strony ustalająca na podstawie załącznika nr 2 zadanie nr............ do SWZ, formularz asortymentowo-cenowy na kwotę ogółem: ……………………….……. brutto/PLN słownie: .............................................................................../, w tym wartość netto ............................. PLN/słownie ......................................................./, wartość VAT ...................... PLN

z zastrzeżeniem zmiany w zakresie zamówienia w przypadku zmiany ilości żywionych osób.

4. Wynagrodzenie należne dostawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty, jakie zobowiązany jest on ponieść w związku z realizacją umowy.

Zadanie nr ………….. dostawa ..........................................................

termin dostawy od 02.01.2026 do 31.12.2026.

§ 2

1. Produkty żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno -epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego tj. w sposób zapewniający świeżość (wraz z utrzymaniem ciągu chłodniczego od Producenta do Zamawiającego), zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych.

2. Ponadto wszystkie artykuły muszą jednocześnie spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 poz.1154). oraz warunki zawarte w Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z 25 sierpnia 2006 (Dz.U.2023.1448).

3. Produkty spożywcze muszą być dostarczane samochodem własnym dostawcy w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym lub opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej, wydanie towaru obejmuje rozładunek w miejscu dostawy tj. magazyn Zamawiającego. Wykonawca zabezpiecza należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za asortyment i jakość zamawianego towaru.

4.Towar zakwestionowany (ujawnienie wad jakościowych towaru) Wykonawca wymieni na inny pełnowartościowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym - dotyczy produktów dostarczanych dwa lub trzy razy w tygodniu, natomiast produkty dostarczane codziennie do godziny 10.00 od zakwestionowania towaru. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy w przypadku: stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu, dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony, dostarczenia artykułów w terminie nie uzgodnionym z Zamawiającym, dostarczenia ilości niezgodnych z zamówieniem. W razie stwierdzenia wad lub braków w dostarczonym asortymencie, Zamawiający odmówi jego przyjęcia oraz telefonicznie zgłosi reklamację Wykonawcy. W przypadku ujawnienia wad jakościowych artykułów, których nie można było stwierdzić w chwili dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie telefonicznie lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany artykułu wadliwego lub o obniżonej jakości na artykuły właściwe jakościowo, tj.: zgodne z opisem zamówienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym

5. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca przedłoży dowody potwierdzające zgodność dostarczonych towarów z obowiązującymi normami jakości artykułów żywnościowych dopuszczonych do sprzedaży.

6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających wykonawcy terminowe zrealizowanie dostawy, w ciągu 45 minut zapewnić usługę zastępczą, aby dowóz produktów a tym samym przygotowanie i podanie posiłku mogło odbyć się terminowo, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego zakupu interwencyjnego.

7. Wykonawca udziela gwarancji na przydatność do spożycia dostarczonych produktów, przy czym terminy ważności produktów dostarczanych będą miały minimum ¾ okresu przydatności do spożycia deklarowanego przez producenta w dniu dostawy a w przypadku zadania nr 6 minimum 1 rok.

8. Integralną część niniejszej umowy stanowią;

a) oferta wraz z formularzem cenowym złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

b) specyfikacja warunków zamówienia.

§ 3

1. Zamawiającemu służy prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości towarów stanowiących przedmiot dostawy, a wynikającej z załącznika nr. 2 do umowy w zależności od liczby żywionych osób. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości całego przedmiotu zamówienia w szczególności w sytuacji podjęcia decyzji o nauce zdalnej dzieci wywołanej np. pandemią, konfliktem zbrojnym, problemem energetycznym. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń związanych ze zmniejszeniem lub zwiększeniem ilości przedmiotu dostawy.

2. Za datę wykonania umowy uważa się datę dostarczenia Zamawiającemu ostatniej partii przedmiotu zamówienia lub termin zakończenia trwania umowy.

§ 4

1. Wykonawca zapoznał się z dokumentacją i zaakceptował wszystkie dokumenty wchodzące w skład dokumentacji w postępowaniu.

2. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest wykonanie dostawy zamówionej partii przedmiotu zamówienia i potwierdzeniu odbioru podpisem uprawnionej osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.

§ 5

Zapłata należności następować będzie przelewem w ciągu .............. dni na konto w Banku

..................................................................................................................................................

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 02.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

2. Strony ustalają, że w przypadku powtarzających się zastrzeżeń co do jakości towarów oraz terminu dostaw, Zamawiający dopuszcza możliwość zerwania umowy po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy za 30 -dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:

a) upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy oraz gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu zamówienia,

b) gdy Wykonawca trzykrotnie nie dotrzymał terminu dostawy lub jakości towarów. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto w umowie.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości (z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

3. Jeżeli szkody poniesione przez strony przewyższą wysokość zastrzeżonych kar umownych, każda ze stron może dochodzić pozostałej części odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

1.Strony umowy mogą żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia).

2.Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Każda kolejna waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić co 3 miesiące po pierwszej waloryzacji.

3.Ceny jednostkowe mogą podlegać waloryzacji, w oparciu o kwartalny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS (tzw. klauzula waloryzacyjna), na wniosek Wykonawcy. Waloryzacja przysługuje Wykonawcy, jeżeli ceny wzrosły lub zmalały w oparciu o wyżej wymieniony wskaźnik o co najmniej 5%.

4.Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia wprowadzonych na podstawie niniejszego ustępu w okresie umowy nie może przekroczyć 10% całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 1 ust. 3.

5.Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć wynagrodzenia za dostawy jeszcze niewykonane.

6.Zmiana kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 3. niniejszego paragrafu, nastąpi o połowę wartości zmiany cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia, wynikającej z zastosowania Wskaźników GUS.

7.Ewentualne zwiększenie wynagrodzenia nie będzie dotyczyć okresu, w którym przedmiot umowy będzie realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez Zamawiającego.

8.Strony umowy ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień na poziomie do 5% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

9.Strona umowy składając wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia powinna przedstawić w szczególności.

1. wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia,
2. dowody na to, że wliczona do wniosku wartość towarów i innych kosztów nie obejmuje kosztów towarów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem, w szczególności kopie umów i faktur z dowodem ich opłacenia,
3. dowody na to, że zmiana cen towarów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji zamówienia;

10.Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 2 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

11.We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.

12.W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.

13.Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

14.Zamawiający zgodnie z art. 455 Prawa zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

1) zmiany ceny jednostkowej, a tym samym wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług – w takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. Niniejsze ma również zastosowanie w przypadku wprowadzenia zerowej stawki VAT,

2) zmianą w obowiązujących przepisach prawnych,

3) w przypadku wycofania z obrotu lub zaprzestania produkcji asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy – Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania odpowiednika asortymentu/towaru będącego przedmiotem umowy w ramach tego samego gatunku, tych samych cech, walorów itp. oraz spełniającego wymagania,

4) zmiany innych przepisów dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności dotyczących grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach, przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny oraz obrotu, handlu środkami spożywczymi objętymi przedmiotem zamówienia,

5) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia należyte wykonanie przedmiotu umowy. Za przypadek siły wyższej uważa się wydarzenia powstałe niezależnie od woli Stron umowy, o charakterze zewnętrznym, zaistniałe po dniu zawarcia niniejszej Umowy, a które przy dochowaniu należytej staranności nie były i nie mogły być przewidziane lub też wydarzenia o opisanym charakterze, istniejące w momencie podpisania umowy, których skala i skutki nie były możliwe do przewidzenia, ani których następstwom nie można było zapobiec, uniemożliwiające wykonanie obowiązków Stron wynikających z niniejszej Umowy.

Przykładowo przypadkami ,,Siły wyższej’’ mogą być: katastrofy, wojny i wojny domowe, strajk generalny, stany klęski żywiołowej, nieprzewidywalne działania sił natury, embarga, epidemie lub wprowadzone przepisy prawa uniemożliwiające dotrzymanie warunków Umowy.

§ 10

1. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

2. Zobowiązanie wynikające z operacji gospodarczej stanowiącej przedmiot umowy mieści się w planie finansowym wydatków i jednostka posiada środki finansowe na ich pokrycie.

Załączniki do umowy:

1. Klauzula RODO.

........................................... ………..………………………………

Wykonawca Zamawiający

OŚWIADCZAM, ŻE AKCEPTUJĘ PROJEKT NINIEJSZEJ UMOWY

..............................................................................

/ podpis Wykonawcy /

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej, jako: „RODO”, informuję, że:

1. Administrator danych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole im. Adama Żeromskiego w Nałęczowie, ul. Ewy Szelburg Zarembiny 1, 24-150 Nałęczów;
2. Inspektor Ochrony Danych: Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Przedszkolu im. Adama Żeromskiego w Nałęczowie jest Pani Ewa Kowalska, kontakt: te.: (81) 565-77-01,   
   e-mail: ewa.kowalska@devcomm.pl;
3. Cele i Podstawy Prawne Przetwarznia danych:

Cele: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.. 6 ust. 1 lit. c RODO w następujących celach: realizacją postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, dokumentacją procesu wyboru wykonawców, archiwizacją dokumentacji zgodnie z przepisami prawa oraz ewentualnym dochodzeniem roszczeń lub obrona przed roszczeniami. Podstawy prawne: Art. 6 ust. 1 lit. c RODO, Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. z późn. zm.) w szczególności art. 275 ust. 1, 276, 281-284 Pzp., Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2024.1530 t.j. z późn. zm.) w szczególności art. 44 i 47 u.o.f.p. oraz Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j.Dz.U. z 2020 r. poz.164 z późn.zm.)

1. Kategorie Przetwarzanych Danych: dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, NIP, REGON), dane kontaktowe (adres, telefon, e-mail), dane dotyczące działalności zawodowej (dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonania zamówienia, dokumenty finansowe, zaświadczenia z ZUS i Urzędu Skarbowego, oświadczenia), dane niezbędne do realizacji zamówienia publicznego w szczególności dane powołane w art. 281 Pzp.
2. Odbiorcy danych: Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art.74 Pzp., podmioty realizujące usługi na rzecz administratora na podstawie umów powierzenia danych, organy kontrolne i nadzorcze, Sądy i uprawnione organy ścigania oraz inne podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa.
3. Publikacja Danych w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP):
4. Zakres Publikowanych Informacji: treść ogłoszeń o zamówieniach publicznych, dokumentacja postępowań, wyniki postępowań i dane o wykonawcach (w zakresie wymaganym przepisami prawa)
5. Podstawa prawna: Art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej w zw. Z art. 4 ust. 1 i 2 tej Ustawy
6. Lokalizacja: Oficjalna strona BIP Przedszkola im. Adama Żeromskiego w Nałęczowie https://paznaleczow.bip.lubelskie.pl
7. Okres przechowywania Danych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, o czym stanowi art. 78 ust. 4 Pzp. Oraz art. 97 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej. Po upływie tego okresu dane podlegają archiwizacji lub usunięciu z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych
8. Prawa osoby, której Dane dotyczą:

▪Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czy zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 75 Pzp;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym na podstawie art. 76 Pzp skorzystanie przez Panią/Pana z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO oraz art. 19 ust. 3 Pzp;

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu RODO, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy RODO;

▪Nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. Informacje dodatkowe:

▪ Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

▪ Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu

▪ Decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany

▪ Informujemy, że Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić niezbędne środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa.